

Inkoopcondities

VE1507

Verbruggen Emmeloord B.V.

Verbruggen is wereldwijd leverancier van de oplossing voor het stapelen van zakken, kratten en dozen en het omwikkelen van pallets. Het is mede onze visie op inkoop die het ons mogelijk maakt om concurrerend te zijn. We hebben onszelf en onze leverancier uitdagende doelen gesteld. Alleen als we samenwerken om de eisen en wensen van onze klanten te vervullen zullen we succesvol zijn. Onze leveranciers van vandaag zijn onze co-designers, co-producers, co-engineers, de partners van morgen.

Verbruggen Headquarters

Bouwerskamp 13
8301 AE EMMELOORD, The Netherlands

T: +31 527 62 02 32

E: info@verbruggen.nl www.verbruggen.nl

Verbruggen North America

1430 E. Hillsboro St. B-101
PASCO, WA 99301, USA

T: +1 509 531 7350

E: info@verbruggenusa.com www.verbruggenusa.com

Verbruggen Asia

Road 79, House 1a, Apartment 1c
Gulshan-2 DHAKA-1212, Bangladesh

T: +31 527 62 02 32

E: info@verbruggen.nl www.verbruggen.nl/en

Inhoud

Inhoud.....	2
1 Inkoop bij Verbruggen.....	5
2 Algehele kwaliteit.....	5
2.1 Kwaliteit.....	5
2.2 Logistiek.....	6
2.3 Kennis.....	6
2.4 Concurrentie positie.....	6
2.5 Totale kosten.....	6
3 Inkoopdoelen.....	6
3.1 Lange termijn.....	6
3.2 Meer met minder.....	6
3.3 Betrokkenheid.....	6
3.4 Logistiek en prestatie.....	6
4 Configure-to-order.....	6
5 Logistieke doelstellingen.....	7
6 Logistieke ontwikkelingen.....	7
7 Inkoopproces.....	7
8 Pakbonnen.....	8
8.1 PDF pakbonnen via e-mail.....	8
8.1.1 Per document.....	9
8.1.2 Per regel.....	9
8.2 E-pakbon.....	9
8.3 Papieren pakbonnen.....	9
9 Product identificatie.....	9
10 Verpakkingen.....	10
11 Leveringen.....	10
12 Facturen.....	10
12.1 PDF facturen via e-mail.....	11
12.1.1 Per document.....	11
12.1.2 Per regel.....	11
12.2 E-facturatie.....	11
12.2.1 Papieren facturen.....	12
12.2.2 Contact met Finance bij Verbruggen.....	12
13 Conditie.....	12
14 Algemene Inkoopvoorwaarden.....	13

14.1	Artikel 1 Definities	13
14.2	Artikel 2 Toepasselijkheid	13
14.3	Artikel 3 Totstandkoming overeenkomst	14
14.4	Artikel 4 Risico	14
14.5	Artikel 5 Kwaliteit en hoedanigheid	14
14.6	Artikel 6 Inspectie, keuring, beproeving	15
14.7	Artikel 7 Verpakking	16
14.8	Artikel 8 Transport	16
14.9	Artikel 9 Levering	16
14.10	Artikel 10 Tekortkoming van Verkoper	17
14.11	Artikel 11 Herstel	18
14.12	Artikel 12 Bewerking enz. van zaken van Koper	18
14.13	Artikel 13 Assemblage, montage en installatie	19
14.14	Artikel 14 Instructie, handleiding, gebruiksaanwijzing etc.	19
14.15	Artikel 15 Eigendomsovergang	20
14.16	Artikel 16 Aanvaarding	20
14.17	Artikel 17 Materialen van Koper	20
14.18	Artikel 18 Geheimhouding	21
14.19	Artikel 19 Wettelijke voorschriften; vergunningen e.d.	21
14.20	Artikel 20 Aansprakelijkheid	21
14.21	Artikel 21 Prijs	22
14.22	Artikel 22 Industriële en intellectuele eigendom	22
14.23	Artikel 23 Tekortkoming van Koper	23
14.24	Artikel 24 Overmacht	23
14.25	Artikel 25 Personeel en vertegenwoordigers van Koper	23
14.26	Artikel 26 Zekerheidstelling	23
14.27	Artikel 27 Beëindiging	23
14.28	Artikel 28 Titels	24
14.29	Artikel 29 Toepasselijk recht; forum	24
14.30	Artikel 30 Geldigheid	24
15	Conservering	25
15.1	Definities	25
15.2	Voorbehandeling	25
15.3	Afwerking	25
15.4	Corrosie	25
15.5	Beschermen van delen die niet gecoat dienen te worden	25

15.6	Zwart staal 1 laags	26
15.6.1	Ondergrond	26
15.6.2	Bewerkingen.....	26
15.6.3	Laagdikte	26
15.6.4	Specificaties.....	26
15.7	Zwart staal 2 laags	26
15.7.1	Ondergrond	26
15.7.2	Bewerkingen.....	26
15.7.3	Laagdikten	26
15.8	Specificaties.....	26
15.9	Aluminium 1 laags	27
15.9.1	Ondergrond	27
15.9.2	Bewerkingen.....	27
15.9.3	Laagdikte	27
15.9.4	Specificaties.....	27
15.10	Aluminium 2 laags	27
15.10.1	Ondergrond	27
15.10.2	Bewerkingen.....	27
15.10.3	Laagdikten	27
15.10.4	Specificaties	27
15.11	Richtlijn bij reparaties.....	28
15.11.1	Oppervlaktekrassen, niet tot de ondergrond.....	28
15.11.2	Beschadigingen waarbij de ondergrond zichtbaar is	28
16	Leverancier zijn	29
17	Leverancier worden?.....	29
18	Disclaimer	30

1 Inkoop bij Verbruggen

We streven naar een lange termijn relatie met onze leveranciers. Wederzijds vertrouwen en respect speelt hierbij een belangrijke rol. We werken nauw samen met leveranciers die dezelfde waarden nastreven als Verbruggen:

- Klantgericht,
- Innovatief en
- competitief.

Wij verwachten van onze leveranciers dat ze waarde toevoegen in de keten zodat we er samen voor zorgen dat onze klanten de beste kwaliteit geleverd krijgen tegen de juiste prijs op het tijdstip dat de klant wil.

Leveranciers denken mee met Verbruggen en komen jaarlijks met verbetervoorstellen om de inkoopkosten te reduceren en de concurrentiepositie te verstevigen.

Leveranciers kunnen aantonen dat hun bedrijfsprocessen geborgd zijn. Bijvoorbeeld middels een ISO 9001 en ISO 14001 certificering.

Wij streven duurzaam ondernemen na. Net als wij verwachten wij van onze leveranciers dat zij verantwoordelijkheid nemen voor de gevolgen van onze activiteiten op mens, milieu en bedrijfsvoering.

Het inkoopbeleid van Verbruggen is gebaseerd op de visie en strategie van Verbruggen. In deze strategie staat de eindklant centraal, onder meer door een uitstekende serviceverlening voor en na de verkoop. Wij verwachten van onze leveranciers dat zij zich inspinnen voor continue verbetering en dat zij kwaliteitsoptimalisatie bereikt van kosten, kwaliteit en functionaliteit.

2 Algehele kwaliteit

Verbruggen richt zich binnen de totale waarde keten op het vormen van een relatie. De bedrijfsstrategie bevat een sterke aandacht voor uitbesteden en daarmee verschuift de focus naar onze eind klanten.

Dit heeft gevolgen voor maak-koop beslissingen en de wijze waarop leveranciers betrokken worden bij interne processen:

- Uitgangspunt is dat Verbruggen producten inkoop tot tenzij interne ontwikkeling en/of productie binnen Verbruggen een concurrentievoordeel geven.
- Verbruggen werkt intensief samen met haar leveranciers en streeft naar lange termijn relaties.
- Verbruggen is selectief in haar keuze van leveranciers en wil meer bereiken met minder leveranciers.
- Verbruggen betreft haar leveranciers in een vroegtijdig stadium bij nieuwe projecten en ontwikkelingen.
- Verbruggen wil op een effectieve en interdisciplinaire wijze inhoud geven aan strategische inkoop op de volgende vijf gebieden:

2.1 Kwaliteit

Er wordt geborgd dat goederen en diensten aan de kwaliteitseisen voldoen. Verbruggen streeft ernaar, dat de kwaliteit en milieubelasting van het voortbrengingsproces van goederen en diensten een continu verbeterproces is.

2.2 Logistiek

De leverancier dient in staat te zijn continue, betrouwbaar en flexibel te leveren.

2.3 Kennis

Er wordt toegang tot technologie en kennis van de leverancier van nieuwe producten en systemen verkregen.

2.4 Concurrentie positie

De leverancier dient een gunstige marktpositie en financiële positie te bezitten.

2.5 Totale kosten

De totale kosten binnen de waardeketen zijn concurrerend.

3 Inkoopdoelen

3.1 Lange termijn

Van de leverancier wordt verwacht dat hij intensief samenwerkt met Verbruggen. Verbruggen wenst op de hoogte te zijn van de mogelijkheden van de leverancier en optimaal gebruik te maken van zijn kennis. Samen met de leverancier moet de inkoper uitdagende doelen stellen die zowel voor de leverancier als de Verbruggen organisatie een win situatie moet opleveren.

3.2 Meer met minder

Het beleid van Verbruggen is erop gericht meer in te kopen bij minder leveranciers. Dit wordt bereikt door het clusteren van productgroepen die bij één leverancier worden ingekocht en het inkopen van systemen van een hoger samenstellingsniveau. Hierbij worden alleen leveranciers geselecteerd die voldoen aan het Verbruggen inkoopbeleid.

3.3 Betrokkenheid

Verbruggen wil gebruik maken van de kennis en ontwikkelcapaciteiten van de leverancier om de technologische kennis van de leverancier te benutten en daarmee de innovatiesnelheid op onze machines maximaliseren. Middels onze inkopers willen wij op de hoogte blijven van technologische ontwikkelingen in de markt. Onze inkopers dienen deze kennis binnen de Verbruggen uit te dragen.

3.4 Logistiek en prestatie

Logistieke afspraken worden zo goed mogelijk schriftelijk vastgelegd. Hiermee worden verspillingen en onduidelijkheden aan beide zijden voorkomen. Daarnaast wordt de performance van elke leverancier door Verbruggen gemeten en op verzoek gerapporteerd.

Het is mede onze visie op inkoop die het ons maakt om concurrerend te zijn. We hebben onszelf en onze leverancier uitdagende doelen gesteld. Alleen als we samenwerken om de eisen en wensen van onze klanten te vervullen zullen we succesvol zijn. Onze leveranciers van vandaag zijn onze co-designers, co-producers, co-engineers, de partners van morgen.

4 Configure-to-order

Bij Verbruggen worden de machines pas gebouwd wanneer deze verkocht zijn, de zogenaamde Configure-to-Order strategie.

5 Logistieke doelstellingen

De logistieke doelstellingen zijn afgeleid van deze Configure-to-Order strategie. De belangrijkste logistieke doelstelling is leverbetrouwbaarheid. Want op het moment dat een klant een order aan Verbruggen geeft krijgt onze klant een leverdatum voor de machine. Onze klant stemt vervolgens haar business hierop af. Het is dus uiterst belangrijk om deze leverdatum te realiseren.

Als tweede logistieke doelstelling willen we hier snelheid noemen: doorlooptijden in de gehele keten moeten kort zijn, zowel fysiek als administratief. Fysieke snelheid wordt onder andere gerealiseerd door te werken met afroeporders, administratieve snelheid middels van ons inkoopportaal en OCR-scanning van uw pakbon en factuur, etc. Enerzijds is dit nodig omdat de levertijd naar de markt kort is, anderzijds omdat dit bijdraagt aan een hogere flexibiliteit en een betere concurrentiepositie.

Zeer belangrijk is flexibiliteit in de gehele keten. Een machine wordt immers pas gebouwd wanneer deze verkocht is. Daarnaast kunnen de machines onderling sterk variëren in uitvoering. Dit leidt dus tot een wisselende vraag naar capaciteit en materialen.

6 Logistieke ontwikkelingen

Om de doelstellingen te realiseren is Verbruggen voortdurend bezig met procesvernieuwing. Belangrijke elementen daarin zijn:

- Lage voorraden
- Korte (administratieve) doorlooptijden
- Minimaliseren van arbeid
- Samenwerken met leveranciers
- Optimaliseren van laad- en lostijden
- Standaardiseren van onderdelen en emballage
- enz.

Daarnaast wordt veel inspanning besteed aan het ontwikkelen en implementeren van goede systemen om al deze processen aan te sturen. Bij het realiseren van bovenstaande procesvernieuwing vindt altijd een afweging plaats op basis van minimale integrale kosten.

7 Inkoopproces

Verbruggen koopt alleen in middels een schriftelijke opdrachtbevestiging voorzien van een zogenaamd inkoopnummer. Elk inkoopnummer is geregistreerd in ons systeem en heeft als doel om traceerbaarheid en efficiency te vergroten. Communicatie over inkoopopdrachten of leveringen loopt altijd via onze inkopers. Facturen of pakbonnen zonder inkoopnummer kunnen niet worden geaccepteerd. **Bij opdrachten op regie dienen de stuks of regelprijzen uiterlijk 2 werkdagen voor levering bekend gemaakt te worden aan onze inkoop.**

De contact gegevens voor de Logistieke afdeling in het nieuwe proces zijn als volgt:

Communicatie verloopt bij voorkeur via e-mail: Vragen over offertes en orders of leveringen kunnen naar het beneden staande e-mail adres worden gestuurd:

Naam van entiteit	E-mail adres voor pakbonnen
Verbruggen Emmeloord B.V.	k.lambregtse@verbruggen.nl

Inkoop order nummer: Voor u als leverancier betekent dit het volgende:

- Als u niet beschikt over een inkoop order nummer, zal uw pakbon niet worden verwerkt.
- U wordt verzocht geen orders aan te nemen (mondeling of via e - mail) van Verbruggen personeel zonder een geldig inkooporder nummer.

8 Pakbonnen

Bij elke logistieke levering aan Verbruggen verwachten wij van u een begeleidende pakbon. Deze pakbon wordt door middel van OCR-scanning ingelezen in ons systeem en gaat een goedkeuringsproces in. Afhankelijk daarvan worden de goederen binnen-gemeld. Normaliter zal er steekproefsgewijs gecontroleerd worden. **De werkelijke fysieke controle wordt gedaan op bij de montage. Een goede kwaliteitsborging op uw bedrijf is dus van hoogste belang.** Om tijdige factuurafhandeling te garanderen, willen wij u op de hoogte brengen van de veranderingen die voor u als leverancier belangrijk zijn.

Ontvangst van pakbonnen : Er zijn drie manieren om uw pakbonnen op te sturen:

1. Een PDF per e-mail
2. E-pakbon
3. Een papieren pakbon

Onze voorkeur gaat nu uit naar een PDF per e-mail. Verreweg de meeste pakbonnen krijgen we zo al binnen. Mogelijk van u ook al. Wel is ons proces verder geautomatiseerd. Hoe dit nu werkt leggen we hierna uit.

8.1 PDF pakbonnen via e-mail

Het wordt sterk aanbevolen om pakbonnen via e -mail te versturen. Wij hebben per B.V. een centraal e-mailadres voor de ontvangst van PDF pakbonnen. Alle pakbonnen kunnen worden verstuurd naar het beneden staande e-mail adres.

Naam van entiteit	E-mail adres voor pakbonnen
Verbruggen Emmeloord B.V.	ve.deliveries@verbruggen.nl

Let op:

- Maak per inkoopordernummer van ons een pakbon.
- Elke PDF mag maximaal één pakbon bevatten en stuur per e -mail één PDF.
- Lever conform onze inkoopopdracht.
- Pakbonnen in Word of Excel formaat worden niet geaccepteerd .
- Verbruggen heeft een automatische procedure om PDF Pakbonnen te downloaden en te verwerken. Aanvullende opmerkingen in e-mails worden niet gelezen.
- Verstuur de pakbon minimaal 1 werkdag voordat u de goederen aflevert. De pdf pakbonnen moet namelijk in ons systeem ingelezen zijn voor levering.

Net als de facturen wordt een pakbon automatisch, door middel van OCR-scanning, ingelezen in ons systeem en gaat daarna een goedkeuringsproces in. Er zijn een aantal specifieke eisen die we willen noemen. Dit moet minimaal op uw pakbonnen staan:

8.1.1 Per document

- Ons inkoopordernummer
- Onze contactpersoon
- Uw bedrijfsnaam en adres
- Uw pakbonnummer
- Werkelijke leverdatum
- Afleveradres

8.1.2 Per regel

Verbruggen artikelnummer	aantal geleverd	eenheid
--------------------------	-----------------	---------

Het is belangrijk om geen ‘verzamel-pakbonnen’ te maken. Wanneer u een deellevering moet doen maakt u per deellevering een PDF van de geleverde goederen. Ons systeem houdt bij of uiteindelijk alle goederen uiteindelijk geleverd zijn.

8.2 E-pakbon

Het nieuwe proces maakt de afhandeling van e-pakbon (d.w.z. XML formaten) mogelijk. Als u geïnteresseerd bent in het verzenden van e-pakbon, neem dan contact (finance@verbruggen.nl) met ons op, zodat wij de mogelijkheden met u kunnen bespreken.

8.3 Papieren pakbonnen

Het verwerken van papieren pakbonnen heeft niet onze voorkeur. Het is foutgevoeliger en komt de efficiency niet ten goede. Wanneer toch een papieren pakbon wordt verzonden. Draag dan zorg voor de juiste gegevens op de pakbonnen zoals beschreven onder punt: PDF pakbonnen per e-mail. Het juiste adres voor het versturen van papieren pakbonnen is:

Naam van entiteit	Postadres
Verbruggen Emmeloord B.V.	Verbruggen Emmeloord Bouwerskamp 13 8301 AE Emmeloord.

9 Product identificatie

Het is belangrijk dat aan elk geleverd product te zien is welk Verbruggen artikelnummer erbij hoort. Afhankelijk van het product kan dat op diverse manieren gedaan worden. Belangrijk hierbij is het dat het product uiteindelijk niet ‘beschadigd’ mag worden. Het schrijven met viltstift wordt daarom ontraden.

Enkele richtlijnen:

- Veel van onze leveranciers gebruiken plastic zakjes voor het groeperen van kleine artikelen met hetzelfde artikelnummer. Op de zak plakt men dan een sticker of schrijft men het met stift.
- Vaak worden dezelfde artikelen door leveranciers gebundeld middels stretchfolie. Op de folie plakt men dan een sticker of schrijft men het met stift.

- Stalen artikelen worden veelal voorzien van eenvoudig verwijderbare stickers of men hangt er een kaartje aan. Het plakken van schilders tape en schrijven met stift wordt ontraden.
- Bij componenten die in doosjes zitten wordt veelal het doosje voorzien van een verwijderbare sticker.

Onze voorkeur gaat uit naar stickers per artikel/verpakking. Wij willen graag onze ervaring met u delen en stellen het op prijs als u contact opneemt om de uitvoering sticker (type, afmeting, lettertype) af te stemmen.

Wat moet er **minimaal op elk artikel** te zien zijn:

- Verbruggen artikelnummer
- Verbruggen inkoopordernummer

10 Verpakkingen

Verpakkingen vormen een belangrijk onderdeel van uw producten. De verpakking is immers het visitekaartje van uw bedrijf, geeft informatie aan, draagt zorg voor een efficiënt logistiek proces en beschermt het product van productie tot aan de eindverbruiker.

Verbruggen is blijven op zoek naar een zo duurzame wijze van verpakken. Wij zijn namelijk van mening dat dit de kwaliteitsbeleving van ons producten verbeterd en leidt tot kostenbesparing. Het doel is eenvoudig, de weg daarnaartoe niet. Wel willen we een daad stellen door overmatige verpakkingsmaterialen door u zelf te laten verwijderen en af te voeren.

Betreffende pallets en andere dragers heeft Verbruggen de mogelijkheid om mee te doen in pooling systemen. Leenemballage dient u goed te merken als uw eigendom. Registratie hiervan is de verantwoordelijkheid van de leverancier evenals het organiseren en bekostigen van retourtransport.

11 Leveringen

Van maandag tot donderdag kunt u goederen afleveren tussen 07:30 en 16:15. Op vrijdag van 07:30 tot 14:00. Wij respecteren de pauzes van ons personeel en houden deze om 09:30 en 12:00 en 15:00. De goederen mogen alleen aangenomen worden door daartoe bevoegd personeel. Wanneer u goederen op locatie aflevert is dit in onderling overleg.

Voor het lossen van goederen zijn bij ons in Emmeloord een stapelaar of een elektrische 2,5 tons heftruck beschikbaar.

12 Facturen

Verbruggen is wereldwijd een initiatief gestart om haar betalingsprocessen te standaardiseren. Om de factuurbetaling te garanderen, willen wij u op de hoogte brengen van de veranderingen die voor u als leverancier belangrijk zijn.

Er zijn drie manieren om uw factuur op te sturen:

1. Een PDF per e-mail
2. E-facturatie
3. Een papieren factuur per post

Onze voorkeur gaat nu uit naar een PDF per e-mail. Verreweg de meeste facturen krijgen we zo al binnen. Mogelijk van u ook al. Wel is ons proces verder geautomatiseerd. Hoe dit nu werkt leggen we hierna uit.

12.1 PDF facturen via e-mail

Het wordt sterk aanbevolen om facturen via e-mail te versturen. Wij hebben per B.V. een centraal e-mailadres voor de ontvangst van PDF facturen. Alle facturen kunnen worden verstuurd naar het beneden staande e-mail adres.

Naam van entiteit	E-mail adres voor factuur
Verbruggen Emmeloord B.V.	ve.invoices@verbruggen.nl

Let op:

- Stuur alleen een PDF factuur en niet ook alsnog een papieren versie per post.
- Stuur per e-mail één PDF en elke PDF mag maximaal één factuur bevatten.
- Factureer conform onze inkoopopdracht.
- Facturen in Word of Excel formaat worden niet geaccepteerd.
- Verbruggen heeft een automatische procedure om PDF Facturen te downloaden en te verwerken. Aanvullende opmerkingen in e-mails worden niet gelezen.
- Verstuur de factuur nadat u de goederen afgeleverd heeft. De goederen moeten namelijk in ons systeem binnen-gemeld zijn.

Net als de pakbonnen word een factuur automatisch, door middel van OCR-scanning, ingelezen in ons systeem en gaat daarna een goedkeuringsproces in. Naast de wettelijke eisen aan een factuur zijn er een aantal specifieke eisen die we willen noemen. Dit moet minimaal op uw factuur staan:

12.1.1 Per document

- Ons inkoopordernummer
- Onze contactpersoon
- Onze bedrijfsnaam en adres
- Ons BTW-nummer
- Uw bedrijfsnaam en adres
- Uw BTW-nummer
- Uw IBAN nummer
- Factuurnummer
- Factuurdatum
- Totaalbedrag exclusief BTW
- BTW-bedrag
- Totaalbedrag inclusief BTW

12.1.2 Per regel

Verbruggen artikelnr.	aantal geleverd	eenheid	prijs per eenheid excl. BTW
-----------------------	-----------------	---------	-----------------------------

Heeft u geen vervaldatum opgegeven dan word op basis van uw factuurdatum en de, voor u, in ons systeem geregistreerde betalingstermijn de vervaldatum factuur bepaald.

12.2 E-facturatie

Het nieuwe proces maakt de afhandeling van e-facturen (d.w.z. XML formaten) mogelijk. Als u geïnteresseerd bent in het verzenden van e- facturen, neem dan contact (finance@verbruggen.nl) met ons op, zodat wij de mogelijkheden met u kunnen bespreken.

12.2.1 Papieren facturen

Het verwerken van papieren facturen heeft niet onze voorkeur. Het is foutgevoeliger en komt de efficiency niet ten goed. Wanneer toch een papieren factuur wordt verzonden. Draag dan zorg voor de juiste gegevens op de factuur zoals beschreven onder punt PDF facturen per e-mail. Het juiste adres voor het versturen van papieren facturen is:

Naam van entiteit	Postadres
Verbruggen Emmeloord B.V.	Verbruggen Emmeloord Bouwerskamp 13 8301 AE Emmeloord.

12.2.2 Contact met Finance bij Verbruggen

De contact gegevens voor de Finance afdeling in het nieuwe proces zijn als volgt:

A. Communicatie verloopt uitsluitend via e-mail: Vragen over facturen en betalingen kunnen naar het beneden staande e-mail adres worden gestuurd:

Naam van entiteit	E-mail adres voor factuur
Verbruggen Emmeloord B.V.	finance@verbruggen.nl

B. Inkoop order nummer: Voor u als leverancier betekent dit het volgende:

- Als uw factuur niet beschikt over een inkoop order nummer, zal uw factuur niet worden verwerkt.
- U wordt verzocht geen orders aan te nemen (mondeling of via e - mail) van Verbruggen personeel zonder een geldig inkooporder nummer.

C. minimaal benodigde informatie op de factuur: Om een gestandaardiseerde manier van verwerken van facturen mogelijk te maken, moeten facturen van leveranciers specifiek verplichte informatie bevatten. Zie hiervoor punt PDF facturen per e-mail voor een overzicht van alle minimum vereiste informatie die moet worden opgenomen in de factuur.

13 Conditie

De meest recente versie van de Algemene Inkoopvoorwaarden van Verbruggen zijn van toepassing op alle aanvragen, offertes en orders voor de leveringen van goederen en diensten. Algemene of Verkoop- of andersluidende voorwaarden van derden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. De **Algemene Inkoopvoorwaarden van Verbruggen** kunt u in het hoofdstuk hierna lezen.

14 Algemene Inkoopvoorwaarden

Algemene Inkoop – en (onder)aannemingsvoorwaarden van Verbruggen: Dat zijn alle aan Verbruggen gelieerde bedrijven, waaronder:

- Verbruggen Emmeloord Holding B.V., kamer van koophandel Flevoland nummer 39082253,
- Verbruggen Emmeloord B.V., kamer van koophandel Flevoland nummer 57374147,
- Verbruggen Control Systems B.V., kamer van koophandel Flevoland nummer 57374074,
- Verbruggen Palletizing Solutions B.V. , kamer van koophandel Flevoland nummer 57373884.

14.1 Artikel 1 Definities

In deze Voorwaarden wordt verstaan onder:

- Aanbod: ook wel aanbieding of offerte, elk aanbod door of namens de Wederpartij aan de Leverancier gedane aanbieding;
- Koper: Dat zijn alle aan Verbruggen gelieerde bedrijven, waaronder: Verbruggen Emmeloord Holding B.V., kamer van koophandel Flevoland nummer 39082253, Verbruggen Emmeloord B.V., kamer van koophandel Flevoland nummer 57374147, Verbruggen Control Systems B.V., kamer van koophandel Flevoland nummer 57374074, Verbruggen Palletizing Solutions B.V. , kamer van koophandel Flevoland nummer 57373884. Waardoor of namens wie deze Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn verklaard dan wel door of namens wie deze Algemene Inkoopvoorwaarden op duidelijk kenbare wijze worden of zijn toegepast, aan wie een Aanbod wordt gedaan of uitgebracht, welk als Koper een koopovereenkomst aangaat, of welk een andere overeenkomst inzake de levering en/of bewerking of verwerking van goederen en/of verrichting van diensten aangaat als partij aan wie, in wiens opdracht of ten behoeve van wie goederen dienen te worden geleverd en/of diensten te worden verricht;
- Schriftelijk(e): daar waar in deze Algemene Voorwaarden sprake is van Schriftelijke bevestiging, Schriftelijke overeenstemming of Schriftelijke kennisgeving, is onder Schriftelijk te verstaan dat dit per e-mail of per reguliere post tussen partijen dient te geschieden namens personen die hiertoe in het betreffende geval bevoegd zijn;
- Verkoper: de partij die aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper enig product of goed verkoopt of doet verkopen en/of levert of doet leveren, en/of bewerkt of verwerkt of doet bewerken of verwerken en/of een dienst of diensten aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper verleent of doet verlenen, of die aan Koper een Aanbod doet betrekking hebbende op de verkoop en/of levering van enig product of goed en/of de verrichting van enige dienst, of die de wederpartij van Koper is in een overeenkomst tot verkoop en/of levering van goederen en/of verrichting diensten, of die aan, in opdracht of ten behoeve van Verkoper goederen levert of diensten verricht zulks in de ruimste zin.

14.2 Artikel 2 Toepasselijkheid

2.1 De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op elk Aanbod welke aan Koper wordt gedaan, op alle overeenkomsten van koop waarbij Koper als koper of inkoper partij is, op alle overeenkomsten inzake de levering van goederen aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper en/of de bewerking of verwerking of installatie van goederen voor, in opdracht van of ten behoeve van Koper en/of de verrichting van diensten aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper, en op alle leveranties en dienstverleningen gedaan of verricht aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper. Dit houdt onder meer in, dat deze Algemene Inkoopvoorwaarden in hun geheel deel uitmaken van iedere overeenkomst als bedoeld in de vorige zin, behalve indien en voor zover uitdrukkelijk Schriftelijk anders tussen Koper en Verkoper mocht zijn overeengekomen.

2.2 Algemene voorwaarden niet zijnde de onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden (waaronder mede begrepen verkoopvoorwaarden of leveringsvoorwaarden of soortgelijke voorwaarden van Verkoper), ongeacht hoe die andere algemene voorwaarden mochten zijn genoemd of welke vorm zij mochten hebben, zijn niet van toepassing op al datgene waarop ingevolge artikel 2.1 deze Algemene

Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn, en iedere toepasselijkheid van dergelijke andere voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Door het aangaan van een overeenkomst van koop met Koper waarbij Koper als koper of inkoper partij is, dan wel het aangaan van een overeenkomst met Koper inzake de levering van goederen aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper en/of de bewerking of verwerking of installatie van goederen voor, in opdracht van of ten behoeve van Koper en/of de verrichting van diensten aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper, dan wel door het aanvangen van een levering aan of ten behoeve van Koper of van het verrichten van een dienst voor of ten behoeve van Koper, dan wel het doen van een Aanbod aan Koper, aanvaardt Verkoper dat de onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn, en dat geen andere algemene voorwaarden dan deze Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn, en Verkoper doet voor zover relevant afstand van iedere toepasselijkheid van algemene voorwaarden of standaardvoorwaarden niet zijnde de onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden.

14.3 Artikel 3 Totstandkoming overeenkomst

3.1 Een overeenkomst van koop waarbij Koper als koper of inkoper partij is, dan wel een overeenkomst met betrekking tot de levering van goederen aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper en/of de bewerking of verwerking of installatie van goederen voor, in opdracht van of ten behoeve van Koper en/of de verrichting van diensten aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper, komt pas tot stand nadat deze uitdrukkelijk Schriftelijk door Koper is aanvaard of aangegaan. Dit houdt bijvoorbeeld in, dat een Aanbod die aan Koper wordt gedaan pas tot een overeenkomst kan leiden wanneer dit of deze Schriftelijk is geaccepteerd door Koper.

3.2 De omvang en inhoud van een overeenkomst wordt bepaald door de aanvaarding daarvan door Koper als bedoeld in artikel 3.1.

3.3 Een overeenkomst als bedoeld in artikel 3.1 en wijzigingen daarin of nadere afspraken binden Koper slechts wanneer deze Schriftelijk zijn aangegaan door ondertekening door een of meer personen die bevoegd zijn Koper terzake te binden; afspraken gemaakt met personeel of vertegenwoordigers van Koper welke daartoe niet bevoegd zijn binden Koper slechts indien en voor zover deze namens Koper door een of meer bevoegde personen Schriftelijk zijn bevestigd.

14.4 Artikel 4 Risico

4.1 Het risico voor goederen door of namens Verkoper verkocht en/of geleverd aan, ten behoeve van of in opdracht van Koper, is voor Verkoper tot aan het moment dat deze goederen uitdrukkelijk door Koper zijn aanvaard.

4.2 Wanneer levering is overeengekomen zoals bijvoorbeeld EXW, FOB, CIF, DDP of volgens een andere handelsterm, dient dit uitsluitend te worden verstaan als kostenbepalende voorwaarde en heeft dit geen enkele betekenis voor de overgang van het risico, de levering of de eigendomsovergang.

14.5 Artikel 5 Kwaliteit en hoedanigheid

5.1 Onverminderd hetgeen in de opdracht van Koper en in de tot de opdracht van Koper behorende technische en andere specificaties, aanduidingen en omschrijvingen is vermeld of gestipuleerd, garandeert Verkoper ten aanzien van de goederen welke worden geleverd aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper, in elk geval:

- dat deze geheel in overeenstemming zijn met wat door of namens Verkoper dan wel in de overeenkomst is gespecificeerd of vermeld met betrekking tot hoeveelheid, omschrijving en kwaliteit;
- dat deze zijn gemaakt, geproduceerd of samengesteld aan of uit nieuwe grondstoffen en nieuwe materialen van goede kwaliteit;
- dat deze zijn gemaakt, geproduceerd of samengesteld met goed vakmanschap;

- dat deze, voor zover aan Koper door of namens Verkoper monsters, modellen, stalen of voorbeelden zijn getoond of ter beschikking gesteld, identiek zijn aan die monsters, modellen, stalen of voorbeelden;
- dat deze voldoen aan de toepasselijke vereisten met betrekking tot capaciteit, productie, efficiency, snelheid, nut, bruikbaarheid, bedienbaarheid, opbrengst, prestaties, e.d. als overeengekomen of als aangeduid of omschreven in de opdracht van Koper en/of in de bij die opdracht behorende specificaties;
- dat deze geheel en al geschikt zijn voor het doel of de doelen als door of namens Koper aangegeven.

5.2 Voor het geval de leverantie bestaat uit het ter beschikking stellen van arbeidskrachten garandeert Verkoper dat deze zullen voldoen aan hetgeen is overeengekomen dan wel, indien te dier zake geen specifieke afspraken zijn gemaakt, dat deze zullen voldoen aan de in de omstandigheden te stellen eisen van vakbekwaamheid, en dat het overeengekomen aantal arbeidskrachten voor de overeengekomen periode voortdurend beschikbaar zal zijn.

5.3 Indien in de overeenkomst en/of in daarbij behorende bijlagen wordt verwezen naar technische, veiligheids-, kwaliteits- en/of andere voorschriften die niet bij de overeenkomst zijn gevoegd, wordt Verkoper geacht deze te kennen.

14.6 Artikel 6 Inspectie, keuring, beproeving

6.1 Verkoper is gehouden om voor verzending of inlading van de aan, in opdracht van of ten behoeve van Verkoper te leveren goederen deze te inspecteren, keuren of te beproeven om vast te stellen dat deze geheel voldoen aan hetgeen tussen partijen is overeengekomen. Koper is gerechtigd van Verkoper te verlangen dat deze Koper voldoende tijdig van tevoren omtrent een dergelijke inspectie, keuring of beproeving zal inlichten en Koper en diens vertegenwoordigers gelegenheid zal bieden bij deze inspectie, keuring of beproeving aanwezig te zijn en deze gade te slaan.

6.2 Indien dit door Koper wordt gewenst, is Verkoper gehouden om aan Koper een gewaarmerkte kopie te verstrekken van de inspectieresultaten of van het keurings- of testrapport, naar gelang wat van toepassing is. Voorts is Koper gerechtigd, indien zij Verkoper daarom tijdig heeft verzocht, om ten aanzien van de te leveren goederen of enig deel daarvan voor eigen rekening verdere inspecties, keuringen en/of beproevingen te doen uitvoeren, in welk geval Verkoper gehouden is volledige medewerking aan de verdere inspecties, keuringen en/of beproevingen te verlenen.

6.3 Koper is gerechtigd (doch nimmer verplicht) om gedurende de productie, vervaardiging, montage, assemblage, montage en installatie van de aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen deze goederen te (doen) inspecteren, (doen) keuren en/of (doen) beproeven gedurende normale werkuren, en Verkoper is gehouden om voor dit doel de medewerkers en vertegenwoordigers van Koper en degenen die de inspectie, keuring of beproeving uitvoeren toegang te verlenen tot de terreinen en ruimtes waar deze goederen zich bevinden, en om indien nodig een geschikte ruimte voor de inspectie, keuring of beproeving ter beschikking te stellen, en om de voorts voor dit doel vereiste medewerking te verlenen.

6.4 Indien en voor zover niet uitdrukkelijk Schriftelijk anders door partijen is overeengekomen, zijn de kosten van inspecties, keuringen en beproevingen als waarop dit artikel betrekking heeft voor rekening van Verkoper, met uitzondering van de kosten van het personeel van Koper en van de vertegenwoordigers van Koper.

6.5 Indien Koper ter gelegenheid van enige inspectie, keuring of beproeving als in dit artikel bedoeld constateert of ontdekt dat de aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen (dan wel enig deel daarvan) niet voldoen aan de beschrijving of indicaties in de opdracht of aan de tot de opdracht behorende specificaties, dan wel anderszins niet aan de overeenkomst voldoen, of dat het aannemelijk is dat de goederen (dan wel enig deel daarvan) ten tijde van de voltooiing van de productie, vervaardiging, montage, assemblage, montage of installatie, daaraan niet zullen voldoen, zal Koper Verkoper daarvan Schriftelijk op de hoogte brengen; alsdan zal Verkoper gehouden zijn alle

noodzakelijke maatregelen te nemen om te bereiken dat de goederen zullen voldoen aan de beschrijvingen, indicaties en specificaties als bedoeld.

14.7 Artikel 7 Verpakking

7.1 Goederen die aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper dienen te worden geleverd, moeten op de juiste wijze en in voldoende mate zijn verpakt, behalve wanneer in verband met de aard van deze goederen verpakking daarvan niet mogelijk of niet gewenst zou zijn; de goederen moeten voorts voldoende zijn beschermd (door verpakking en/of anderszins) zodat zij hun bestemming in goede staat en onbeschadigd kunnen bereiken.

7.2 Verkoper zal de instructies van Koper met betrekking tot verpakking en verzending, conservering, merking, en de mede te leveren verzendingsdocumenten nauwkeurig opvolgen. Verkoper zal door of namens Koper gestelde bijzondere eisen aan verpakking en/of beveiliging zorgvuldig in acht nemen.

7.3 Koper is gerechtigd om zendingen die niet aan het in artikel 7.1 of artikel 7.2 bepaalde voldoen, zonder meer te weigeren.

7.4 Leenemballage wordt door Koper binnen een redelijke termijn voor rekening en risico van Verkoper geretourneerd tegen volledige creditering van het daarvoor door de Verkoper aan Koper in rekening gebrachte bedrag.

14.8 Artikel 8 Transport

8.1 Behalve indien en voor zover uitdrukkelijk Schriftelijk anders tussen partijen mocht zijn overeengekomen, is Verkoper geheel verantwoordelijk voor het transport van de aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen naar de plaats of plaatsen waar deze goederen dienen te worden geleverd, afgeleverd en/of geïnstalleerd, daaronder mede begrepen het in- en uitladen van deze goederen. Verkoper garandeert dat het transport van bedoelde goederen zal geschieden met geschikte transportmiddelen en op een dergelijke wijze zal geschieden dat de goederen in goede, onveranderde en onbeschadigde staat, en op efficiënte wijze zullen worden geleverd.

8.2 Verkoper is gehouden om voor eigen rekening en ten genoegen van Koper alle risico's verband houdende met het transport (inclusief de laden en lossen) van de aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen voldoende te verzekeren en verzekerd te houden totdat het risico ten aanzien van die goederen op Koper is overgegaan. Verkoper is gehouden de eventuele instructies van Koper ten aanzien van het verzekeren van het transportrisico nauwkeurig op te volgen.

14.9 Artikel 9 Levering

9.1 Verkoper is gehouden aan de, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen of te verrichten diensten te leveren of te verrichten op de plaats of plaatsen als in de opdracht van Koper aangegeven of als door partijen overeengekomen.

9.2 Verkoper is gehouden om de aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen te leveren en de voor, in opdracht van of ten behoeve van Koper te verrichten diensten te verrichten binnen de termijn(en) en op het tijdstip of de tijdstippen als aangegeven in de opdracht van Koper of als door partijen overeengekomen; overeengekomen levertijden en termijnen van levering en tijden en termijnen voor het verrichten van diensten zijn bindend, en Verkoper is bij overschrijding daarvan automatisch in gebreke zonder dat daarvoor een aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist.

9.3 Zodra Verkoper er van op de hoogte komt dat aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen niet kunnen worden geleverd op de plaats(en) en/of binnen de termijn(en) waar of waarbinnen en/of in de vorm waarin levering dient te geschieden, of dat voor, in opdracht van of ten behoeve van Koper te verrichten diensten niet kunnen worden verricht op de plaats(en) en/of binnen de termijn(en) waar of waarbinnen en/of op de wijze waarop deze dienen te worden verricht, is Verkoper gehouden Koper daarover terstond Schriftelijk in te lichten. Koper is alsdan gerechtigd, onverminderd de andere aan haar toekomende rechten (waaronder het recht tot het vorderen van

schadevergoeding), de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden (ongeacht of er reeds goederen ingevolge de overeenkomst zijn geleverd of diensten ingevolge de overeenkomst zijn verricht), dan wel om een verlate levering of dienstverlening te accepteren. Indien Koper alsdan kiest voor een gehele of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst, is Koper gerechtigd om (I) ófwel de reeds geleverde goederen waarop de overeenkomst betrekking heeft dan wel waarop het deel van de overeenkomst dat ontbonden wordt betrekking heeft, aan Verkoper terug te zenden voor rekening en risico van Verkoper, in welk geval Verkoper aan Koper de reeds met betrekking tot die goederen betaalde bedragen terstond dient terug te betalen, (II) ófwel de reeds geleverde goederen te behouden.

9.4 Indien Koper om welke reden dan ook niet in staat mocht zijn of in de gelegenheid mocht zijn om aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen in ontvangst te nemen op het (de) overeengekomen tijdstip(pen), is Koper gerechtigd Verkoper te verzoeken de goederen op te (doen) slaan bij Verkoper zelf dan wel bij een of meer derden als door Koper daarvoor aanvaardbaar worden gevonden, en Verkoper zal in een dergelijk geval ervoor zorgdragen dat de goederen zullen worden beschermd tegen invloeden van buitenaf en dat de goederen in goede, onveranderde en onvermengde staat zullen blijven. In zo'n geval zal Koper gehouden zijn om aan Verkoper een vergoeding te betalen voor de totale opslag van de goederen volgens het normale tarief dat in de desbetreffende branche geldt.

9.5 Indien Verkoper aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen, om welke reden dan ook, wenst op te slaan, geschiedt dit geheel voor rekening en risico van Verkoper; een dergelijke opslag laat de verplichtingen van Verkoper jegens Koper onverlet.

14.10 Artikel 10 Tekortkoming van Verkoper

10.1 Wanneer goederen die door of namens Verkoper aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper dienen te worden geleverd, niet zijn geleverd binnen de leveringstermijn of leveringsperiode, of niet op het (de) overeengekomen tijdstip(pen), en/ of niet op de overeengekomen plaats(en), en/of niet op de wijze als overeengekomen, dan wel wanneer dergelijke goederen of enig deel of onderdeel daarvan niet in overeenstemming is of zijn met de aanduiding(en), omschrijving of specificaties in de opdracht of overeenkomst of enig daarbij behorend document of niet de kenmerken of eigenschappen bezitten die Koper op grond van de overeenkomst mocht verwachten, of niet de kwaliteit hebben die Koper mocht verwachten, of op enige andere wijze niet voldoen aan de overeenkomst, zal Verkoper automatisch in gebreke zijn zonder dat daarvoor enige aanmaning, sommatie of ingebrekestelling zal zijn vereist.

10.2 Wanneer diensten die door Verkoper voor, in opdracht van of ten behoeve van Koper dienen te worden verricht niet zijn verricht binnen de daarvoor overeengekomen termijn(en) en/of op de overeengekomen plaats(en) en/of op de overeengekomen wijze, dan wel wanneer dergelijke diensten of enig deel daarvan niet in overeenstemming zijn (is) met de aanduiding(en), omschrijving of specificaties in de opdracht of overeenkomst of enig daarbij behorend document of niet de kenmerken of eigenschappen bezitten die Koper op grond van de overeenkomst mocht verwachten, of niet de kwaliteit hebben die Koper mocht verwachten, of op enige andere wijze niet voldoen aan de overeenkomst, zal Verkoper automatisch in gebreke zijn zonder dat daarvoor enige aanmaning, sommatie of ingebrekestelling zal zijn vereist.

10.3 Indien Verkoper in gebreke is, zal Koper gerechtigd zijn om ófwel te verlangen dat de overeenkomst alsnog op de juiste wijze wordt nagekomen, ófwel de overeenkomst met onmiddellijke ingang of met ingang van een door Koper gekozen datum te ontbinden onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 10.4. Indien Koper in zo'n geval de overeenkomst ontbindt, is Koper gerechtigd om ófwel de reeds ingevolge de overeenkomst geleverde goederen voor rekening en risico van Verkoper aan Verkoper terug te zenden, ófwel die goederen dan wel enig deel daarvan te behouden, in welk laatste geval Koper gerechtigd zal zijn tot een reductie van de koopprijs van de behouden goederen in overeenstemming met de omstandigheden, en Koper tevens gerechtigd zal zijn bedragen die zijn verschuldigd in verband met aldus behouden goederen te verrekenen met al hetgeen Verkoper aan Koper verschuldigd mocht zijn.

10.4 Verkoper is aansprakelijk voor alle schade welke het direct of indirect gevolg is van enige tekortkoming aan de zijde van Verkoper in de nakoming van diens verplichtingen jegens Koper, en voor alle schade welke het direct of indirect gevolg is van het niet of niet tijdig inlichten van Koper door Verkoper dat een vertraging of andere tekortkoming aan de zijde van Verkoper wordt verwacht.

14.11 Artikel 11 Herstel

11.1 Onverminderd het recht van Koper om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en om schadevergoeding te vorderen, is Verkoper gehouden om voor haar rekening ieder gebrek of mankement in of aan goederen door of namens Verkoper geleverd aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper dan wel enig deel of onderdeel daarvan, zo spoedig mogelijk en zonder kosten voor Koper te (doen) herstellen door vervanging en/of reparatie.

11.2 Verkoper is voorts gehouden voor haar rekening goederen te (doen) repareren of vervangen welke door of namens Verkoper zijn geleverd aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper, en welke zijn beschadigd, onklaar geraakt of zoekgeraakt gedurende het transport.

11.3 Koper is gerechtigd om, wanneer Verkoper zijn verplichting tot herstel en/of vervanging als bedoeld in artikel 11.1 en artikel 11.2 niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, alsook in naar het oordeel van Koper spoedeisende gevallen, het nodige zelf te verrichten of door een of meer derden te doen verrichten voor rekening en risico van Verkoper.

11.4 In die gevallen dat reparatie van een beschadigd of gebrekkig goed niet mogelijk is houdt de verplichting van Verkoper ingevolge dit artikel 11 in dat zij zorg draagt voor zo spoedig mogelijke vervanging van de gebrekkige of beschadigde goederen door goederen welke geheel in de juiste staat verkeren.

11.5 De eigendom van en het risico voor de vervangen zaken berusten geheel bij Verkoper vanaf het moment van de vervanging, en zij dient deze zaken zo spoedig mogelijk tot zich te nemen.

14.12 Artikel 12 Bewerking enz. van zaken van Koper

12.1 Indien Koper aan Verkoper zaken ter beschikking stelt ter bewerking, verwerking of ter vereniging of vermenging met zaken die Koper niet in eigendom toebehoren, dan blijven die eerstgenoemde zaken eigendom van Koper, respectievelijk worden de door bewerking, verwerking, vereniging of vermenging ontstane zaken eigendom van Koper; Verkoper is gehouden deze zaken zodanig onder zich te houden dat deze gemakkelijk herkenbaar en identificeerbaar zijn als eigendom van Koper.

12.2 Het risico ten aanzien van alle zaken bedoeld in artikel 12.1 blijft bij Verkoper totdat deze zaken aan Koper zijn geleverd en door Koper zijn aanvaard.

12.3 Verkoper is niet gerechtigd om zaken als bedoeld in artikel 12.1 te vervreemden of te bezwaren, te verhuren of aan derden ter beschikking te stellen of door derden te doen gebruiken, is niet gerechtigd om deze zaken tot voorwerp van een zekerheidsrecht te maken, en is niet gerechtigd deze zaken te (doen) bewerken of verwerken dan wel met andere zaken te verenigen of te vermengen of handelingen met betrekking tot deze zaken te (doen) verrichten zodanig dat deze onderdeel of bestanddeel zouden worden van een of meer niet aan Koper in eigendom toebehorende zaken.

12.4 Indien Koper aan Verkoper zaken ter beschikking stelt voor montage, om supervisie op montage te verrichten, of om reeds gemonteerde of geassembleerde zaken te beproeven of in bedrijf te stellen, draagt Verkoper voor die zaken het risico vanaf de terbeschikkingstelling tot aan de aanvaarding door Koper van de desbetreffende leverantie.

12.5 De bepalingen uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden met betrekking tot de goederen door of namens Verkoper aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren zijn alle tevens van toepassing op de bewerking, verwerking, vereniging en vermenging als bedoeld in artikel 12.1 en op de aldus bewerkte, verwerkte, verenigde en vermengde zaken.

12.6 Verkoper is volledig aansprakelijk voor alle schade welke aan de in dit artikel 12 bedoelde zaken mocht ontstaan, alsmede voor alle schade welke direct of indirect door die zaken mocht worden veroorzaakt, en Verkoper vrijwaart Koper voor aanspraken en vorderingen van derden gebaseerd op

of verband houdende met dergelijke schade. Verkoper is gehouden zich voor haar rekening voldoende ter zake van de in de vorige zin bedoelde aansprakelijkheid te verzekeren en verzekerd te houden.

14.13 Artikel 13 Assemblage, montage en installatie

13.1 Indien door Verkoper aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren goederen ingevolge de opdracht of overeenkomst door Verkoper dienen te worden geassembleerd, gemonteerd en/of geïnstalleerd, is Verkoper gehouden ervoor zorg te dragen dat voor dit doel een voldoende hoeveelheid goed geschoold personeel ter beschikking zal zijn.

13.2 Na voltooiing van de assemblage, montage en/of installatie zal (zullen) een test of tests worden gehouden in aanwezigheid van Koper en Verkoper of hun vertegenwoordigers, en Verkoper is gehouden ervoor te zorgen dat een voldoende hoeveelheid goed geschoold personeel ter beschikking zal zijn totdat de test(s) tot een aanvaardbaar resultaat heeft (hebben) geleid.

13.3 Indien ter gelegenheid van een test als bedoeld in artikel 13.2 een gebrek, tekortkoming of defect in of ten aanzien van de goederen of enig deel daarvan blijkt, zal Koper gerechtigd zijn de overeenkomst te ontbinden en de goederen dan wel enig deel daarvan voor rekening en risico van Verkoper aan Verkoper terug te zenden en om deze goederen dan wel enig deel daarvan voor rekening en risico van Verkoper te (doen) demonteren, afbreken, verwijderen en/of terugzenden. Indien in zo'n geval Koper mocht besluiten de overeenkomst niet te ontbinden, is Verkoper gehouden voor haar eigen rekening en risico de gebrekkige, defecte of niet functionerende goederen te (doen) repareren of vervangen en/of opnieuw te (doen) assembleren, monteren en/of installeren.

14.14 Artikel 14 Instructie, handleiding, gebruiksaanwijzing etc.

14.1 Verkoper is gehouden om Koper tijdig en in bruikbare vorm duidelijke instructies, handleidingen, gebruiksaanwijzingen, montagevoorschriften, onderhoudsvoorschriften e.d. ter beschikking te stellen als nodig zijn voor het gebruik en/of de toepassing, het onderhoud en de reparatie, en de opslag en bewaring van de aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper te leveren of geleverde goederen.

14.2 Verkoper is gehouden om Koper tijdig en in bruikbare vorm Schriftelijke instructies en andere informatie ter beschikking te stellen met betrekking tot de kenmerken, eigenschappen, kwaliteit, het gebruik en de toepassing van de goederen die aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper worden of zijn geleverd, welke noodzakelijk of wenselijk zijn in verband met de veiligheid en/of de gezondheid en veiligheid van mensen en dieren en/of in verband met het milieu in de ruimste zin.

14.3 Na voltooiing van de assemblage, montage en/of installatie van goederen als bedoeld in artikel 14.1 zal Verkoper voor de periode of periodes als nodig mocht zijn voldoende, goed geschoold personeel ter beschikking stellen om Koper en haar personeel en andere medewerkers voldoende te onderrichten en/of te trainen met betrekking tot het gebruik, de toepassing, het onderhoud en de reparatie van de geleverde goederen.

14.4 Indien door of namens Verkoper goederen zijn of worden geleverd aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper, welke niet behoeven te worden geassembleerd, gemonteerd of geïnstalleerd, maar ten aanzien waarvan instructie en/of training noodzakelijk of wenselijk is, zal Verkoper daarvoor voor zodanige periode als redelijk is voldoende, goed geschoold personeel ter beschikking stellen.

14.5 Behalve indien en voor zover uitdrukkelijk Schriftelijk anders mocht zijn overeengekomen, zullen handleidingen, gebruiksaanwijzingen, montagevoorschriften, onderhoudsvoorschriften en instructies in de Nederlandse taal zijn gesteld, en zullen instructies en trainingen in de Nederlandse taal worden gegeven.

14.6 Handleidingen, gebruiksaanwijzingen, montagevoorschriften, onderhoudsvoorschriften en instructies op papier, USB, of een andere gegevensdrager zullen steeds bij de prijs zijn inbegrepen;

hetzelfde geldt ook voor instructie en training, behalve indien en voor zover uitdrukkelijk Schriftelijk anders mocht zijn overeengekomen.

14.15 Artikel 15 Eigendomsovergang

15.1 Indien en voor zover niet uitdrukkelijk Schriftelijk anders is overeengekomen, en onverminderd hetgeen omtrent het risico is bepaald in artikel 4, en onverminderd hetgeen is bepaald omtrent de eigendom van goederen in artikel 12 en artikel 17, zal de eigendom van goederen welke door Verkoper aan Koper dienen te worden geleverd op Koper overgaan op het moment dat deze worden uitgeladen op de plaats waar zij ingevolge de overeenkomst dienen te worden geleverd.

15.2 Indien aan Koper te leveren goederen conform hetgeen is bepaald in artikel 9.4 zijn opgeslagen, en de eigendom daarvan op grond van de overeenkomst van partijen op Koper mocht zijn overgegaan, is Verkoper gehouden ervoor zorg te dragen dat deze goederen zodanig zijn en blijven opgeslagen dat zij zonder moeite identificeerbaar zijn als eigendom van Koper, met dien verstande dat, onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 4, het risico voor die goederen voor Verkoper blijft tot het moment dat deze goederen uitdrukkelijk door Koper zijn aanvaard.

14.16 Artikel 16 Aanvaarding

16.1 Aanvaarding door Koper van goederen die dienen te worden geassembleerd of geïnstalleerd of die worden onderworpen aan een of meer keuringen of beproevingen zal geschieden door Schriftelijke goedkeuring. Aanvaarding van andere goederen zal gebeuren ofwel Schriftelijk, ofwel stilzwijgend doordat Koper gedurende dertig dagen nadat de goederen zijn geleverd deze niet heeft geweigerd en geen klachten of reclames met betrekking tot deze goederen heeft geuit.

16.2 Koper is gerechtigd de door of namens Verkoper geleverde goederen te gebruiken vóór de aanvaarding daarvan door Koper.

14.17 Artikel 17 Materialen van Koper

17.1 Alle documenten, ontwerpen, tekeningen, modellen, specimina, video's, foto's, en andere gegevensdragers, vormen, matrijzen, kalibers of specifieke gereedschappen en apparaten en overige materialen, die door of namens Koper aan Verkoper ter beschikking zijn gesteld of die door Verkoper op kosten van Koper zijn vervaardigd of aangeschaft of ten behoeve van Koper zijn verkregen in verband met een overeenkomst tussen partijen dan wel in verband met een Aanbod of levering aan Koper, zullen eigendom blijven c.q. worden van Koper.

17.2 Verkoper is gehouden om de middelen en materialen als bedoeld in artikel 17.1 duidelijk herkenbaar als eigendom van Koper als bruiklener onder zich te houden, deze in goede staat te houden en te onderhouden en om deze te verzekeren en verzekerd te houden zolang deze door of namens Verkoper worden gebruikt of zich bij Verkoper bevinden en/of zolang enige derde ze in opdracht of ten behoeve van Verkoper onder zich houdt.

17.3 Verkoper is gehouden de middelen en materialen als bedoeld in artikel 17.1 in goede staat aan Koper terug te geven c.q. ter beschikking te stellen zodra Koper hierom verzoekt, en indien zo'n verzoek niet wordt gedaan, in goede staat aan Koper terug te geven c.q. ter beschikking te stellen op het ogenblik dat de goederen aan Koper worden geleverd dan wel op zulk ander tijdstip of zulke andere tijdstippen als tussen partijen uitdrukkelijk Schriftelijk mocht(en) zijn overeengekomen.

17.4 Indien Verkoper middelen en materialen als bedoeld in artikel 17.1 niet tijdig aan Koper teruggeeft of ter beschikking stelt, dan wel dergelijke middelen of materialen in beschadigde of verminderde of slechtere staat teruggeeft, is Verkoper gehouden om Koper alle in verband daarmee geleden schade te vergoeden; in zo'n geval is Koper gerechtigd het bedrag of de bedragen van dergelijke schade te verrekenen met al hetgeen Koper aan Verkoper verschuldigd mocht zijn.

17.5 Verkoper zal de middelen en materialen als bedoeld in artikel 17.1 uitsluitend gebruiken ten behoeve van de aan Koper te leveren goederen en de levering daarvan, dan wel ten behoeve van de voor, in opdracht van of ten behoeve van Koper te verrichten diensten en de verrichting daarvan, en Verkoper zal deze middelen en materialen niet voor enig ander doel gebruiken of doen gebruiken,

kopiëren, vermenigvuldigen of verspreiden, en zal deze middelen en materialen niet ter beschikking stellen of doen stellen aan of van enige derde, en deze middelen en materialen niet (doen) bewerken of verwerken of verenigen of vermengen met andere zaken dan wel ten aanzien van deze middelen en materialen handelingen (doen) verrichten waardoor deze onderdeel of bestanddeel zouden worden van een of meer andere zaken.

14.18 Artikel 18 Geheimhouding

18.1 Verkoper is gehouden om alle gegevens en informatie welke door, namens of van de zijde van Koper ter beschikking zijn of worden gesteld of medegedeeld, en de door de verwerking daarvan verkregen resultaten, als strikt vertrouwelijk te behandelen en geheim te houden tegenover derden en niet te gebruiken of doen gebruiken voor enige ander doel dan waarvoor zij door of namens Koper ter beschikking zijn gesteld of medegedeeld, en Verkoper is voorts gehouden ervoor te zorgen dat haar personeel en alle andere personen aan de zijde van Verkoper aan wie dergelijke gegevens en informatie en resultaten worden bekend gemaakt of medegedeeld of bekend kunnen worden, op voldoende en adequate wijze zijn gebonden om deze geheim te houden en als strikt vertrouwelijk te behandelen.

18.2 De verplichting van Verkoper als vermeld in artikel 18.1 geldt niet ten aanzien van gegevens en informatie welke algemeen bekend zijn of welke voor het publiek vrij toegankelijk of vrij verkrijgbaar zijn.

14.19 Artikel 19 Wettelijke voorschriften; vergunningen e.d.

19.1 Verkoper garandeert dat het ontwerp, de samenstelling, de hoedanigheid en de kwaliteit van de goederen die door of namens Verkoper aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper worden geleverd in alle opzichten voldoen aan en in overeenstemming zijn met de voorwaarden en vereisten neergelegd in de toepasselijke wetten, richtlijnen, voorschriften en regels van overheidswege, die van internationale organisaties en supranationale autoriteiten daaronder mede begrepen; Verkoper garandeert voorts dat elk normaal, regulier of redelijk gebruik van deze goederen hieraan voldoet en hiermede in overeenstemming is.

19.2 Verkoper is verantwoordelijk voor het tijdig en in de juiste vorm verkrijgen van alle vergunningen, licenties, toestemmingen, concessies, registraties en certificaten die mochten zijn vereist voor het transport, de opslag, de levering, de handling, de assemblage, montage, installatie, opstarting, en/of het gebruik en de toepassing van de goederen welke door of namens Verkoper aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper worden of dienen te worden geleverd, of mochten zijn vereist voor de verrichting van diensten voor, in opdracht van of ten behoeve van Koper, en Verkoper is gehouden deze vergunningen, licenties, toestemmingen, concessies, registraties en certificaten aan Koper te doen toekomen; de kosten die aan een en ander zijn verbonden of in verband daarmee dienen te worden gemaakt zijn voor rekening van Verkoper.

19.3 Het verkrijgen van de vergunningen, licenties, toestemmingen, concessies, registraties en certificaten bedoeld in artikel 19.2 is een verplichting van Verkoper, en het ontbreken van enige vereiste vergunning, licentie, toestemming, concessie, registratie of certificaat als in dit artikel bedoeld ontslaat Verkoper niet van enige verplichting jegens Koper, en geeft Verkoper niet het recht de nakoming van enige verbintenis jegens Koper op te schorten.

14.20 Artikel 20 Aansprakelijkheid

20.1 Verkoper is aansprakelijk voor alle schade welke direct of indirect wordt of is veroorzaakt door goederen welke door of namens Verkoper aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper worden of zijn geleverd, dan wel direct of indirect wordt veroorzaakt door enig gebruik of toepassing van deze goederen of enig gebrek in deze goederen.

20.2 Verkoper is voorts aansprakelijk voor alle schade welke direct of indirect wordt of is veroorzaakt door enige tekortkoming van of van de zijde van Verkoper in de nakoming van enige verplichtingen jegens Koper.

20.3 Verkoper is verder aansprakelijk voor alle schade welke direct of indirect mocht worden veroorzaakt door het ontbreken van enige vereiste vergunning, licentie, toestemming, concessie, registratie of certificaat als bedoeld in artikel 19.2.

20.4 Verkoper vrijwaart Koper tegen aanspraken van derden die gebaseerd zijn op of verband houden met schade als bedoeld in artikel 20.1, artikel 20.2 of artikel 20.3.

20.5 Verkoper is gehouden aan Koper alle schade, ongeacht de rechtsgrond, te vergoeden welke Koper, haar personeel en overige medewerkers en personen aan de zijde van Koper lijden ten gevolge van een tekortkoming van of van de zijde van Verkoper in de nakoming van de verplichtingen van Verkoper dan wel ten gevolge van een onrechtmatige daad van Verkoper of van enig personeelslid van Verkoper, of van enige persoon die aan de zijde van Verkoper betrokken is bij de uitvoering van een overeenkomst; deze verplichting tot vergoeding van schade omvat tevens de vergoeding van schade veroorzaakt door enig goed van of gebruikt door Verkoper of enig goed van of gebruikt door een personeelslid van Verkoper of enig goed van of gebruikt door een persoon die aan de zijde van Verkoper betrokken is bij de uitvoering van een overeenkomst, of veroorzaakt door enig gebruik, toepassing of transport van zo'n goed.

20.6 Verkoper vrijwaart Koper tegen iedere vordering van een personeelslid of medewerker van Koper dan wel van een derde die gebaseerd is op of verband houdt met enige schade als bedoeld in artikel 20.5.

20.7 Behoudens bepalingen van dwingend recht inzake (producten-)aansprakelijkheid, alsmede met in achtneming van de rechtsregels van openbare orde en goede trouw, is Koper nimmer aansprakelijk voor enige schade welke direct of indirect mocht zijn of worden veroorzaakt door zaken, middelen of materialen welke door of namens Koper aan Verkoper ter beschikking zijn gesteld in verband met de uitvoering van een overeenkomst, en Verkoper vrijwaart Koper tegen aanspraken en vorderingen van derden welke zijn gebaseerd op of verband houden met dergelijke schade.

14.21 Artikel 21 Prijs

21.1 De overeengekomen prijs is de volledige prijs voor de te leveren goederen inclusief de kosten van verpakking, transport, verzekering en levering op de plaats(en) als door Koper aangegeven, en inclusief de instructies, handleidingen, gebruiksaanwijzingen, montagevoorschriften en onderhoudsvoorschriften en voorts (indien van toepassing) inclusief de kosten van assemblage, montage, installatie, opstarten, testen, instructie en training.

21.2 De overeengekomen prijs is vast en bindend, behalve indien en voor zover in de overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald.

21.3 In geval van levering van goederen op een andere plaats dan overeengekomen, zulks op verzoek van Koper, zijn de meerkosten daarvan voor rekening van Verkoper, behalve indien en voor zover door partijen Schriftelijk anders is overeengekomen.

21.4 Koper is gerechtigd de bedragen welke zij uit welken hoofde ook aan Verkoper verschuldigd is te verrekenen met al hetgeen Verkoper aan Koper verschuldigd is.

14.22 Artikel 22 Industriële en intellectuele eigendom

22.1 Verkoper vrijwaart Koper tegen iedere aanspraak en vordering van derden verband houdende met enig door of namens Verkoper aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper geleverd goed, en/of enige door of namens Verkoper aan Koper ter beschikking gestelde gegevens of informatie en/of verband houdende met enig gebruik, enige toepassing, enige bewerking, enige verveelvoudiging of verspreiding, dan wel enige vertoning of tentoonstelling van een dergelijk goed, gegeven of informatie, en gebaseerd op inbreuk of vermeende inbreuk van enig octrooirecht, gebruiksmodelrecht, modelrecht, recht op een tekening, kwekersrecht, exclusief recht ten aanzien van de topografie of circuit lay-out van een halfgeleiderproduct, auteursrecht of naburig recht, dan wel enig ander recht van industriële of intellectuele eigendom.

22.2 Indien enig goed door of namens Verkoper geleverd aan, in opdracht van of ten behoeve van Koper het voorwerp is van een octrooirecht, gebruiksmodelrecht, modelrecht, recht op een tekening,

auteursrecht of naburig recht, dan wel enig ander recht van industriële of intellectuele eigendom van Verkoper, dan wel het voorwerp is van een licentie met betrekking tot een recht van industriële of intellectuele eigendom, zal herstel of reparatie van of wijziging in zo'n goed niet worden beschouwd als inbreuk op dat recht.

14.23 Artikel 23 Tekortkoming van Koper

23.1 In geval van enige tekortkoming van Koper of van de zijde van Koper ten aanzien van een overeenkomst met Verkoper of de uitvoering daarvan zal Koper aan Verkoper nimmer meer verschuldigd zijn dan het bedrag van de ingevolge die overeenkomst aan Koper te leveren goederen en nimmer meer verschuldigd zijn dan de werkelijke of geschatte waarde van die goederen ten tijde dat de tekortkoming zich voordoet.

14.24 Artikel 24 Overmacht

24.1 Indien Koper door overmacht is verhinderd enige verplichting jegens Verkoper na te komen, is Koper gerechtigd om de nakoming van haar verplichtingen op te schorten totdat de overmacht zal zijn geëindigd, dan wel de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

24.2 Als 'overmacht' wordt beschouwd, iedere omstandigheid, oorzaak of gebeurtenis, waar ook plaatsvindend, optredend of zich voordoende, en ongeacht of deze al dan niet te verwachten of voorzienbaar was, die de correcte, volledige en tijdige nakoming van enige verbintenis van Koper tijdelijk of blijvend verhindert, onmogelijk maakt of zeer bezwaarlijk of onredelijk bezwaarlijk maakt, en welke omstandigheid, oorzaak of gebeurtenis Koper redelijkerwijs niet kan voorkomen of welke geheel of ten dele buiten toedoen van Koper optreedt of buiten de invloedssfeer van Koper ligt; als overmacht wordt ook beschouwd overmacht bij een leverancier of andere derde-contractspartner van Koper en niet presteren door een leverancier of andere derde-contractspartner van Koper.

24.3 Als 'overmacht' wordt tevens beschouwd, enig gevolg van een omstandigheid, oorzaak of gebeurtenis als bedoeld in artikel 24.2.

24.4 Indien Koper door overmacht is verhinderd om haar verplichtingen ten opzichte van een of enkele van haar leveranciers of contractspartners te voldoen maar niet ten opzichte van alle, dan is Koper gerechtigd te kiezen welke verplichtingen en jegens welke van zijn contractspartners zij zal nakomen en in welke volgorde, en welke niet.

14.25 Artikel 25 Personeel en vertegenwoordigers van Koper

25.1 Koper is niet aansprakelijk voor schade welke direct of indirect wordt of is veroorzaakt door een lid van haar personeel, door een persoon aan de zijde van Koper betrokken bij de uitvoering van verplichtingen jegens Verkoper, of door een agent of vertegenwoordiger van Verkoper.

14.26 Artikel 26 Zekerheidstelling

26.1 Op verzoek van Koper is Verkoper gehouden, alvorens de haar opgedragen werkzaamheden te beginnen dan wel voort te zetten, voldoende zekerheid te stellen voor de nakoming van haar verplichtingen uit de met Koper gesloten overeenkomst.

26.2 Indien de door Koper verlangde zekerheid niet, of naar het oordeel van Koper niet op voldoende wijze, wordt aangetoond, is Koper gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen of te ontbinden, onverminderd het recht van Koper tot het vorderen van schadevergoeding en onverminderd het recht van Koper tot terugbetaling door Verkoper van hetgeen door of namens Koper in verband met de uitvoering van de overeenkomst reeds is betaald.

14.27 Artikel 27 Beëindiging

27.1 Indien Verkoper in gebreke is met de nakoming van enige verplichting jegens Koper, is Koper gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang of met ingang van een door Koper gekozen datum te ontbinden of op te zeggen, onverminderd het recht van Koper tot het vorderen van

schadevergoeding, en onverminderd het recht van Koper om nakoming al dan niet met schadevergoeding te verlangen of te vorderen.

27.2 Voorts is Koper gerechtigd, onverminderd de overige rechten van Koper waaronder het recht tot het vorderen van schadevergoeding, de overeenkomst met Verkoper met onmiddellijke ingang of met ingang van een door Koper gekozen datum te ontbinden of op te zeggen indien:

- Verkoper is of wordt failliet verklaard;
- Verkoper surseance van betaling aanvraagt of aan Verkoper (voorlopige of definitieve) surseance van betaling wordt of is verleend;
- Verkoper wanneer deze een natuurlijk persoon is, overlijdt of onder curatele wordt gesteld of het vermogen van Verkoper of een deel daarvan onder bewind wordt gesteld;
- Verkoper wanneer deze een rechtspersoon is wordt ontbonden of een besluit tot ontbinding met betrekking tot Verkoper wordt of is genomen of Verkoper in liquidatie treedt of een besluit met betrekking tot de liquidatie van Verkoper wordt of is genomen;
- Verkoper met een derde fuseert of door een derde wordt overgenomen;
- de rechtsvorm van Verkoper wordt gewijzigd, of;
- er een wezenlijke verandering komt in de activiteiten van Verkoper.

27.3 Indien zich een geval voordoet als bedoeld in artikel 27.1 of als bedoeld in artikel 27.2, zullen alle vorderingen welke Koper op Verkoper mocht hebben of verkrijgen terstond volledig opeisbaar zijn.

14.28 Artikel 28 Titels

28.1 De titels van de artikelen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden dienen uitsluitend om de lezing daarvan te vergemakkelijken doch hebben geen andere betekenis; in het bijzonder kunnen deze titels niet dienen voor de uitleg van deze Algemene Inkoopvoorwaarden.

14.29 Artikel 29 Toepasselijk recht; forum

29.1 De overeenkomst tussen Koper en Verkoper en de uitvoering daarvan worden beheerst door Nederlands recht.

29.2 Geschillen tussen Koper en Verkoper, waaronder mede begrepen die welke slechts door één partij als zodanig worden beschouwd, welke voortvloeien uit of verband houden met een overeenkomst waarop deze Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn of de uitvoering daarvan en welke niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden beslecht door de rechtbank van het arrondissement waar Koper is gevestigd, met dien verstande dat Koper het recht behoudt als eiser haar vorderingen in te stellen voor de bevoegde rechter van de woon- of vestigingsplaats van Verkoper, en voorts met dien verstande dat indien een bepaalde rechter dwingendrechtelijk als competente rechter is aangewezen, het geschil zal worden beslecht door de aldus aangewezen rechter als rechter van eerste instantie, een en ander onverminderd het recht van Koper om beslag te leggen en andere voorlopige maatregelen te nemen of te doen nemen en/of in kort geding op te treden op die plaats(en) en voor die rechterlijke instantie(s) waar dit Koper wenselijk voorkomt.

14.30 Artikel 30 Geldigheid

30.1 In geval enige bepaling van deze Algemene Inkoopvoorwaarden geheel of ten dele niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak, of enige richtlijn, beslissing, aanbeveling of maatregel van enige plaatselijke, regionale, nationale of supranationale autoriteit of instantie, dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze Algemene Inkoopvoorwaarden. Indien een bepaling van deze Algemene Inkoopvoorwaarden niet geldig mocht zijn om een reden als bedoeld in de vorige zin, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperktere omvang of strekking waarmede of waarin zij wel geldig is.

15 Conservering

15.1 Definities

- Verbruggen Blauw: RAL 5010
- Verbruggen Grijs: RAL 7035
- Verbruggen Geel: RAL 1023
- Verbruggen Zwart: RAL 9005
- Kleur volgens VDL-richtlijn.
- Glansgraad: 65-75%.

De conservering van metalen delen dient uitgevoerd te worden in poedercoating. Normaliter gaat Verbruggen uit van een 1 laags systeem.

15.2 Voorbehandeling

Conform NEN 5254 en NEN-EN 15773 deklaag gereedmaken:

- Geen oneffenheden die door de deklaag kunnen steken
- Staalsplinters op zichtvlakken afronden
- Geen storende oneffenheden op 3 meter

15.3 Afwerking

Afwerking niveau conform:

- Vrij van verdikkingen in de vorm van blaren
- Vrij van verdikkingen in de vorm van scherpe punten
- Vrij van verdikkingen in de vorm van ruwheid
- Op 3 meter alle vlakken geheel vlak.

15.4 Corrosie

Corrosiebelastingklasse: C3 (Industrieel klimaat)

Corrosiekans: middelmatig

15.5 Beschermen van delen die niet gecoat dienen te worden

1. Draad- en passingsgaten voorzien van dop/plug.
2. Gedraaide as-passingen afplakken of voorzien van een huls.
3. Niet gedraaide as-passingen (o.a. blanke assen h9) afplakken volgens tekening.
4. Aanlas-ogen: alleen kogelgewricht afplakken.

15.6 Zwart staal 1 laags

15.6.1 Ondergrond

Blank staal of warmgewalst (zwart staal)

15.6.2 Bewerkingen

- Stralen tot reinheid Sa 2½.
- Een laag thermohardende polyester poedercoating

15.6.3 Laagdikte

Laagdikte gemiddeld 70 µm, uiterst minimum 50 µm.

15.6.4 Specificaties

- Hechting volgens NEN-EN-ISO 2409 (ruitjesproef) klasse 0-1
- Hardheid volgens NEN-EN-ISO 2815 (Buchholzmeting) niet lager dan 80
- Stootvastheid volgens NEN 5335 (moervalproef) tot ondergrond < 10 mm²
- Slagvastheid volgens NEN-EN-ISO 6272 geen onthechting bij 1,0 Nm (direct)
- Elasticiteit volgens NEN-ISO 1520 (Erichsen) geen scheuren bij 3 mm

15.7 Zwart staal 2 laags

15.7.1 Ondergrond

Blank staal of warmgewalst (zwart staal)

15.7.2 Bewerkingen

- Stralen tot reinheid Sa 2½.
- Eerste laag epoxy poedercoating
- Tweede laag polyester poedercoating

15.7.3 Laagdikten

- Eerste laag gemiddeld 50–60 µm.
- Tweede laag gemiddeld 50–70 µm.
- Gemiddeld 120 µm, uiterst minimum 100 µm.

15.8 Specificaties

- Hechting volgens NEN-EN-ISO 2409 (ruitjesproef) klasse 0-1
- Hardheid volgens NEN-EN-ISO 2815 (Buchholzmeting) niet lager dan 80
- Stootvastheid volgens NEN 5335 (moervalproef) tot ondergrond < 10 mm²
- Slagvastheid volgens NEN-EN-ISO 6272 geen onthechting bij 1,0 Nm (direct)
- Elasticiteit volgens NEN-ISO 1520 (Erichsen) geen scheuren bij 3 mm

15.9 Aluminium 1 laags

15.9.1 Ondergrond

Aluminium plaatmateriaal of geextrudeerd

15.9.2 Bewerkingen

- Chemisch voorbehandelen
- Drogen tot maximaal 160°C (bij Poedercoating)
- Een laag thermo hardende polyester poedercoating

15.9.3 Laagdikte

Laagdikte gemiddeld 80 µm, uiterst minimum 60 µm.

15.9.4 Specificaties

- Hechting volgens NEN-EN-ISO 2409 (ruitjesproef) klasse 0
- Hardheid volgens NEN-EN-ISO 2815 (Buchholzmeting) niet lager dan 80
- Slagvastheid volgens NEN-EN-ISO 6272 geen onthechting bij 2,0 Nm
- Elasticiteit volgens NEN-ISO 1520 (Erichsen) geen scheuren bij 5 mm

15.10 Aluminium 2 laags

15.10.1 Ondergrond

Aluminium plaatmateriaal of geextrudeerd

15.10.2 Bewerkingen

- Chemisch voorbehandelen
- Drogen tot maximaal 70°C
- Eerste laag epoxy poedercoating
- Tweede laag polyester poedercoating

15.10.3 Laagdikten

- Eerste laag gemiddeld 50–60 µm.
- Tweede laag gemiddeld 60–80 µm.
- Gemiddeld 120 µm, uiterst minimum 100 µm.

15.10.4 Specificaties

- Hechting volgens NEN-EN-ISO 2409 (ruitjesproef) klasse 0
- Hardheid volgens NEN-EN-ISO 2815 (Buchholzmeting) niet lager dan 80
- Slagvastheid volgens NEN-EN-ISO 6272 geen onthechting bij 2,0 Nm
- Elasticiteit volgens NEN-ISO 1520 (Erichsen) geen scheuren bij 5 mm

15.11 Richtlijn bij reparaties

15.11.1 Oppervlaktekrassen, niet tot de ondergrond

1. Grondig schuren ter plekke van de beschadiging, waarbij het oppervlak zo klein mogelijk gehouden moet worden, gebruik schuurpapier nummer 120.
2. Het geheel goed afstoffen.
3. Het gedeelte rondom de beschadiging (gecoat deel) afnemen met M.E.K., voorzichtig week maken van het geschuurde gedeelte.
4. Afschilderen met een alkydhars lakverf op kleur en glans.

15.11.2 Beschadigingen waarbij de ondergrond zichtbaar is

1. Grondig schuren ter plekke van de beschadiging, waarbij het oppervlak zo klein mogelijk gehouden moet worden, gebruik schuurpapier nummer 120.
2. Het geheel goed afstoffen.
3. Het gedeelte rondom de beschadiging (gecoat deel) afnemen met M.E.K., voorzichtig week maken van het geschuurde gedeelte.
4. Bij een beschadiging tot de ondergrond:
 - op aluminium of verzinkt staal een primer aanbrengen op basis van epoxy;
 - indien zinklaag is verwijderd een primer aanbrengen op basis van een epoxy-zinkprimer.
5. Afwerken met een tweecomponenten polyurethaanlak* op juiste kleur.
6. Meerdere beschadigingen tot de ondergrond Hierbij moet de keuze worden gemaakt tussen het bijwerken ter plaatse of het geheel opnieuw coaten.

* Let op glansgraad. Werk altijd een gedeelte af, bijvoorbeeld tot en met een las.

16 Leverancier zijn

Wanneer u leverancier bent is het van belang dat u er zorg voor draagt dat deze gegevens bij ons up-to-date kunnen zijn. **Informeer onze inkoop dus vroegtijdig bij wijzigingen.** In ons systeem zijn onder andere de volgende gegevens opgeslagen.

- Juridische Naam
 - Handelsnaam
 - Adres
 - Postcode
 - Plaats
 - Land
 - Telefoonnummer
 - Website (URL)
 - Algemeen emailadres
 - BTW nummer
 - IBAN-nummer
 - BIC- / SWIFT code
-
- Contactpersoon inkoop
 - Telefoonnummer
 - Mobielnummer
 - Emailadres
-
- Contactpersoon administratie
 - Telefoonnummer
 - Mobielnummer
 - Emailadres
-
- Contactpersoon leveringen
 - Telefoonnummer
 - Mobielnummer
 - Emailadres

17 Leverancier worden?

Interesse kunt u kenbaar maken door een bedrijfspresentatie te sturen naar **k.lambregtse@verbruggen.nl** met een bijbehorende uitleg omtrent uw mogelijkheden en toegevoegde waarde.

18 Disclaimer

De voorwaarden van deze disclaimer zijn van toepassing op de inhoud van dit document. Met het lezen van en/of het via dit document aangeboden informatie te gebruiken, verklaart u zich akkoord met de toepasselijkheid van deze disclaimer.

Verbruggen behoudt zich alle intellectuele eigendomsrechten en andere rechten voor met betrekking tot alle via dit document aangeboden informatie (waaronder alle teksten, grafisch materiaal en logo's). Het is niet toegestaan informatie te kopiëren, te downloaden of op enigerlei wijze openbaar te maken, te verspreiden of te verveelvoudigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Verbruggen of de rechtmatige toestemming van de rechthebbende. U mag informatie in dit document wel afdrukken en/of downloaden voor eigen persoonlijk gebruik.

Verbruggen behoudt zich het recht voor de op of via dit document aangeboden informatie, met inbegrip van de tekst van deze disclaimer, te allen tijde te wijzigen zonder hiervan nadere aankondiging te doen. Het verdient aanbeveling periodiek na te gaan of de via dit document aangeboden informatie, met inbegrip van de tekst van deze disclaimer, is gewijzigd.